



Sinisellä
Sydämellä

RoPS viestintäohjeistus

1. Rovaniemen Palloseura – Sinisellä Sydämellä

Rovaniemen Palloseura on Pohjois-Suomen johtava jalkapalloseura sekä Lapin suurin urheiluseura. Toimintamme parissa on vuosittain noin 1000 junioripelaajaa. Rovaniemellä olemme alueen merkittävien lasten ja nuorten liikuttaja.

Toimintamme kärki on miesten ja naisten edustusjoukkueissa, mutta toiminnan pohja on juniori- ja nappulatoiminnassamme. Meille on tärkeää tukea lasten ja nuorten liikuntaharrastusta heidän omalla tasollaan sekä samalla tarjota laadukas ympäristö tavoitteellisille pelaajille.

Viestintä perustuu arvoihimme. Viestintä tukee seuran strategiaa. Viestinnän avulla tavoitamme jäsenemme, jaamme tietoa, tiedotamme, näymme ulospäin sekä markkinoimme toimintaamme.

2. RoPSilaisuus – Seuramme arvot

Avoimuus ja luotettavuus

Seuramme kaikki toiminta on avointa, rehellistä ja läpinäkyvää. Eri toimijoiden välisen yhteistyön perustana ovat rehellinen ja avoin vuorovaikutus sekä toistemme kunnioittaminen.

Tavoitteellisuus

Seuramme tarkoitus on luoda laadukas ja tavoitteellinen ympäristö lasten ja nuorten kokonaisvaltaiselle kehitymiselle. Yhteisten selkeiden toimintatapojen ja sääntöjen avulla mahdollistamme tavoitteidemme saavuttamisen. Seuramme on olemassa jäseniään varten; pelaajia, vanhempia, toimihenkilöitä, yhteistyökumppaneita sekä kaikkia sidosryhmiä.

Kilpailukykyisyys

Seuramme toiminnassa näkyy määrätietoisuus ja tavoitteellisuus, jotka luovat laadukkaan ympäristön sekä huippu-urheiluun että harrastamiseen. Tekemällä tiivistä yhteistyötä alueen muiden seurojen kanssa, luomme Rovaniemen Palloseurasta koko Pohjois-Suomen johtavan jalkapalloseuran.

Yhteiskuntavastuu

Seuramme järjestää vuosittain hyväntekeväisyystapahtumia, hyväntekeväisyssotteluita sekä lahjoituskeräyksiä. Toimimme aktiivisesti syrjinnän ja rasmin estämiseksi. Respect-rahaston myötä tuemme vähävaraisten perheiden harrastustoimintaa. Tuotamme liikkumisen iloa myös erityishuomiota tarvitseville lapsiryhmille.

Vakaa talous

Rovaniemen Palloseura on vakaavarainen urheiluseura, joka harjoittaa liiketoimintaa urheilutoiminnan tukemiseksi.



3. Sisäinen viestintä

RoPS:ssa sisäisen viestinnän tavoitteena on vahvistaa seuratoimijoiden yhteenkuuluvuuden tunnetta. Tehokas, selkeä ja avoin viestintä lisää keskustelua, aktiivisuutta, sitoutumista ja vaikutusmahdollisuuksia seurassa.

Sisäinen viestintä ei ole ylhäältä alas annettua vaan monisuuntaista tiedonjakamista. Tiedonkulusta huolehtiminen on jokaisen ropsilaisen vastuulla. On huolehdittava, että jokaisella on käytössään kaikki tarvittava tieto omien tehtäviensä suorittamiseksi.

Toimihenkilöillä tulee olla ensimmäisenä tieto heitä ja heidän työtään koskevista muutoksista ja tapahtumista. Jokaisella tulee olla käytössään myös työssä tarvitsemansa ohjeet. Tällöin toimijat tietävät miten asioita valmistellaan ja ratkaistaan sekä kuka tai ketkä tekevät päätöksiä seuran asioista.

Sisäisen viestinnän tavoitteena on myös kertoa selkeästi ja avoimesti mitä seurassa tapahtuu. Toimiva sisäinen viestintä on toimintamme edellytys.

RoPS:ssa tärkeimmät sisäisen viestinnän kohderyhmät ovat seuran työntekijät, joukkueiden valmentajat, toimihenkilöt, pelaajat sekä heidän perheensä. Joukkuekohtaisessa sisäisessä viestinnässä kohderyhmänä ovat pelaajat ja heidän perheensä sekä joukkueen toimihenkilöt.

3.1. Sisäisen viestinnän kanavat

Viestinnässä käytetään useita erilaisia kanavia ja alustoja, joista jokaiselle on paikkansa ja aikansa. On kuitenkin hyvä sopia yhteisistä käytännöistä, jotta tavoitamme tarvittaessa kaikki seuramme jäsenet.

3.2. WhatsApp-ryhmät

WhatsApp on erinomainen työkalu nopeaan ja päivittäiseen viestintään. Ryhmien ylläpitäjien on huolehdittava, että jokainen asianomainen kuuluu ylläpitämäänsä ryhmään. Joukkueen sisäisistä ryhmistä huolehtii joukkueenjohtaja. Muut ryhmät ylläpitää RoPS:n toimisto.

- Valmentajien ryhmä (seura vastaa)
- Joukkueenjohtajien ryhmä (seura vastaa)
- Joukkueen sisäiset ryhmät (joukkueet vastaavat)

3.3. Sähköposti

Sähköpostilla viestimme tärkeistä ja kiireellisistä asioista. Sähköposti on myös seuran virallinen kanava mm. tiedotteiden jakamiseen. Lähtökohtaisesti sähköposti ei ole keskustelukanava, vaan se sopii paremmin tiedon jakamiseen.



Viestittäessä joukkueille tärkeistä asioista viestit lähetetään joukkueenjohtajille sekä valmentajille, jotka välittävät tiedon joukkueidensa jäsenille. Viestien perillemeno edellyttää, että joukkueiden ja joukkueiden pelaajien sekä vanhempien yhteystiedot ovat ajan tasalla. Nappuloiden sähköpostilistasta huolehtii seura.

Kaikkien seuran avaintoimihenkilöiden yhteystiedot löytyvät RoPS:n verkkosivuilta sekä joukkueiden omilta sivuilta. Sivujen ylläpidosta vastaa seuran tiedottaja. Joukkueenjohtajat huolehtivat, että tiedot postituslistoilla sekä verkkosivuilla ovat ajan tasalla erityisesti, mikäli taustoissa tapahtuu muutoksia.

- Valmentajien postituslista (seura vastaa)
- Joukkueenjohtajien postituslista (seura vastaa)
- Nappuloiden postituslista (seura vastaa)
- Joukkueiden sisäiset postituslistat (joukkueet vastaavat)

3.4. Microsoft Teams

Microsoft Teams on käytössä seuran avainhenkilöillä mm. viestittämiseen, tietojen ja tiedostojen jakamiseen, tapaamisista sopimiseen sekä etätapaamisten järjestämiseen.

Jatkossa myös mm. valmennukseen liittyvä materiaali tullaan jakamaan Teamsin kautta.

3.5. Google Drive

Seura käyttää myös Google Drive -pilvipalvelua materiaalin jakamiseen. Jatkossa Google Drive -palvelun käytöstä tullaan asteittain luopumaan.

3.6. Nimihuuto

Nimihuuto on erinomainen väline joukkueen harjoituksista sekä tapahtumista tiedottamiseen. Halutessaan joukkueen oma kalenteri voidaan upottaa myös seuran verkkosivuille.

4. Ulkoinen viestintä

Ulkoisella viestinnällä teemme toimintamme näkyväksi. Luomme positiivista kuvaa Rovaniemen Palloseurasta pohjoissuomalaisena, lappilaisena sekä tavoitteellisena urheiluseurana.

Ulkoisen viestinnän kautta tavoitamme seuraajamme, kannattajamme, sidosryhmämme sekä alueelliset päättäjät. Edustusjoukkueemme ja pelaajamme kiinnostavat myös valtakunnallisesti sekä Suomen rajojen ulkopuolella.

Onnistuneella viestinnällä pystymme vahvistamaan pohjoista brändikuvaamme sekä edistämään seuran tavoitteita mm. harrastajamäärän kasvattamisessa, olosuhteiden kehittämisessä, kumppanuuksien hankinnassa sekä myynnin edistämässä.



*Sinisellä
Sydämellä*

Eryityisesti sosiaalisen median maailmassa on tärkeää muistaa, että jokainen seuratoimija kantaa RoPS:n värejä ja on samalla omalta osaltaan ulkoinen viestijä. Negatiivinen käyttäytyminen sosiaalisessa mediassa heijastuu samalla koko seuraan.

Virallinen tiedotus

Vastuu seuran virallisesta tiedottamisesta kuuluu seuralle. Viestintäkanavia ovat mediatiedotteet sekä verkkosivut, josta tieto jaetaan sosiaalisen median kanaville pääsääntöisesti Facebookiin ja Twitteriin.

Päivittäisviestintä

Päivittäisviestintää ovat mm. otteluennakot ja -raportit, pelaajahaastattelut yms. tiedottaminen, jolla kerrotaan seuran sekä joukkueiden päivittäisestä toiminnasta.

Seuran viestinnästä vastaa seuran tiedottaja. Joukkueiden viestinnästä vastaavat joukkueiden nimeämät viestintävastaavat. Seuran tiedottaja toimii viestintävastaavien tukena.

Markkinointiviestintä

Markkinointiviestinnäksi katsotaan tässä ohjeistuksessa puhtaasti kaupallinen viestintä, jota ovat mm. graafinen ilme, otteluilmoitukset, asiakaskirjeet jne. Markkinointiviestinnästä vastaa seura.

Joukkueet voivat vastata markkinointiviestinnästä myös itse. Tällöin on huolehdittava seuran yhtenäisestä graafisesta ilmeestä sekä siitä, ettei esim. kumppanuuksien kanssa synny ristiriitoja.

4.1. Seuran ulkoisen viestinnän kanavat

Seura huolehtii, että sen käyttämät kanavat ovat aktiivisia, toimivia ja tiedot ajan tasalla. Seuran kanavilla jaetaan mielellään myös joukkueiden tuottamaa materiaalia.

Verkkosivut www.rops.fi

Verkkosivut palvelevat niin seuran ulkoisia kuin sisäisiäkin tiedon hakijoita. Verkkosivujen ylläpidosta vastaa seura, mutta joukkueet voivat myös itse päivittää omia sivujaan sekä julkaista uutisia. Sivuilta löytyvät aina seuraavat asiat:

- Seuran toimihenkilöiden ja hallituksen yhteystiedot
- Joukkueiden yhteystiedot
- Säännöt ja ohjeet
- Tietoa seuran ikäkausi- ja nappulatoiminnasta sekä toimintaan liittymisestä
- Ikäkausijoukkueiden omat sivut
- Ajankohtaiset uutiset ja tiedotteet
- Ainakin valtakunnallisia sarjoja pelaavien joukkueiden ottelut ja tulokset
- Yhteistyökumppanit

Sosiaalisen median kanavat

Seuran sosiaalisen median kanavat ovat Facebook, Twitter, Instagram sekä YouTube. Näiden kanavien ylläpidosta vastaa seura.



*Sinisellä
Sydämellä*

Kanavat ovat samalla miesten edustusjoukkueen pääkanava, mutta myös joukkueiden sisältöä voidaan jakaa. Pyydettyessä ylläpito-oikeudet voidaan jakaa joukkueiden viestintävastaaville.

Postituslista

Seuralla on ulkoiseen viestintään kolme erillistä postituslistaa medialle, yhteistyökumppaneille sekä asiakkaille. Pääsy listoille on ainoastaan seuralla, mutta pyydettyessä myös joukkueiden materiaalia voidaan jakaa, mikäli se nähdään tarpeelliseksi.

4.2. Joukkueiden omat kanavat

Jokaisen joukkueen viestinnästä vastaa joukkueelle erikseen nimetty viestintävastaava, jonka tukena toimii seuran tiedottaja.

Verkkosivut www.rops.fi

Joukkueen viestintävastaavalle annetaan tunnukset joukkueen omien sivujen päivittämiseen. Sivuilta tulisi löytyä vähintäänkin joukkueen yhteystiedot kaikkine taustoineen. Suositeltavaa olisi lisätä myös joukkueen harjoitusajat, esimerkiksi Nimenhuudon kalenteri, ja yhteistyökumppanit.

Joukkueen viestintävastaava voi päivittää sivua itsenäisesti tai seuran tiedottajan opastamana.

Sosiaalisen median kanavat

Joukkueet saavat luoda itse omat sosiaalisen median kanavansa haluamiinsa palveluihin. Suositeltavaa olisi ainakin Facebookin ja Instagramin käyttö. Kanavien ylläpidosta vastaa joukkueen viestintävastaava.

Sosiaalisessa mediassa, kuten kaikessa viestinnässä, pyrimme luomaan kuvaa positiivisesta, lappilaisesta mutta myös tavoitteellisesta seurasta. Missään viestinnässä emme arvostele omia emmekä vastustajia.

Kanavien nimeämisessä hyvänä käytäntönä on pitää, että nimessä esiintyy RoPS tai Rovaniemen Palloseura sekä joukkueen ikäkausi esim. P11 tai T08.

Logona tulee käyttää seuran virallista logoa. Logo ei saa muuttua. Alkuperäisen aineiston saa seuran tiedottajalta.

5. Kriisiviestinä

Kriisin kohdatessa on tärkeää, että seura puhuu yhdellä suulla. Tilanteeseen puututaan nopeasti sekä totuudenmukaisesti. Kriisiviestinnästä vastaa aina seuran puheenjohtaja, jolle myös mahdolliset median kysely ohjataan.

Mikäli kyse on lasten ja nuorten koskemattomuuteen liittyvästä asiasta, on muistettava asioiden arkaluonteisuus uhrin kannalta. Näissä tapauksissa vastuuhenkilöt ovat seuran junioripäällikkö alle 15-vuotiaissa ja valmennuspäällikkö sitä vanhemmissa. Lisätietoja on seuran toimintaohjeessa lasten ja nuorten koskemattomuuden turvaamiseksi.



6. Lait, säännökset ja suositukset

Seurojen viestintää määrittävät monet lait ja suositukset kuten yhdistyslaki, tekijänoikeuslaki ja tietosuojalaki. Tämä ohjeistus antaa minimitason seuran ja joukkueiden viestinnälle. Euroopan tietosuoja-asetus GDPR koskee rekistereiden pitoa sekä henkilötietojen käsittelyä.

Joukkueenjohtajat ja mahdolliset muut taustahenkilöt saavat tietoonsa pelaajiin sekä heidän perheisiinsä liittyviä asioita. Näitä koskee ehdoton vaitiolovelvollisuus. Kaikista asiakirjoista – sähköisistä ja paperisista – tulee huolehtia asianmukaisesti, ja ne on tuhottava tietoturvallisesti sen jälkeen, kun niitä ei enää tarvita.

Kuvien käytössä on muistettava tekijänoikeudet. Henkilötietojen julkaisuun – kuten kuvat tai pelaajan nimi – on oltava huoltajan ja yli 13-vuotiaan kohdalla myös pelaajan suostumus. Lisätietoja saat seuran joukkueenjohtajien ohjeistuksesta.

7. Joukkueiden To Do -lista

Käyttehän joukkueessanne lävitse seuraavat kohdat

- Joukkueen nimetty tiedotusvastaava. Toimittakaa tiedot seuran tiedottajalle.
- Tarkastakaa joukkueen yhteystiedot seuran sivuilta. Ilmoittakaa mahdollisista virheistä.
- Pyytäkää ylläpito-oikeudet seuran verkkosivuilta, mikäli haluatte päivittää omia sivujanne. Tunnukset saa seuran tiedottajalta.
- Perustakaa omat some-kanavat. Huomioikaa nimeämiskäytäntö sekä logon käyttö.
- Käykää lävitse tämä viestintäohjeistus kaikkien toimihenkilöiden kanssa.

Seuran tiedottaja auttaa kaikessa viestintään liittyvissä asioissa, mikäli tarvitsette apua esim. materiaalin käytössä tai materiaalin tuottamisessa.